

Gestion du Cycle de Projet axée sur les Résultats [SEPP-AC]- Suivi et Evaluation de Projet et de Programme

Comment mettre en place un bon système de suivi et comment organiser et mener des évaluations efficaces ?

Suivi et Evaluation

De nombreux coordinateurs de programmes et de portefeuilles ont des difficultés à avoir une vue d'ensemble claire de l'état de rapports entre les multiples projets dont ils sont responsables. Ils doivent garder le fil du progrès des projets en exécution et en même temps, ils doivent voir si l'ensemble du programme ou du portefeuille reflète bien les orientations des politiques de leurs organisations.

Un système de suivi et évaluation adéquat est un outil de gestion essentiel pour renforcer l'efficacité et l'efficacé dans la gestion aussi bien des projets séparés que des programmes ou un portefeuille considéré comme un tout.



OBJECTIFS

Durant cette formation de cinq jours, vous apprendrez d'abord comment mettre en place un système de suivi basé sur les résultats qui fournit au gestionnaire l'information nécessaire pour coordonner un portefeuille de projets dans toutes les phases du cycle de projet mais avec une prédominance pour des projets en cours de mise en œuvre.

Deuxièmement, vous apprendrez comment organiser et mener les évaluations de sorte que, comme responsable d'un portefeuille, vous soyez en mesure de faire bon usage de leurs résultats au profit de chacun des projets ou programmes.

METHODE DE FORMATION

La méthode de formation utilisée fait recours à très peu d'éléments théoriques complétés par le partage d'expériences et le travail en groupe. Par conséquent, il vous est demandé d'apporter des documents de programme et/ou de projet concernant le suivi et l'évaluation pour des travaux pratiques individuels ou en sous-groupe.

CONTENU

Suivi (Monitoring)

Nous discuterons avant tout les responsabilités d'un gestionnaire dans les différentes phases du cycle de projet. Ensuite, afin de rendre le suivi des projets « possible », nous mettrons l'accent sur l'utilisation des indicateurs de planification soigneusement définis comme part entière du cadre logique. Avant la conception des flux d'information de suivi, le gestionnaire doit définir ses besoins spécifiques d'information en rapport avec le progrès des projets en cours d'exécution. L'utilisation des indicateurs « composites » de suivi va davantage éclairer et faciliter la comparaison entre les interventions. Pour une analyse nécessaire des éléments externes et internes des organisations, nous ferons une présentation du Modèle Intégré d'Organisation. Nous accorderons également une bonne attention à la collecte et au traitement des données et à la manière dont elles devraient être traduites sous forme de rapports appropriés de progrès pour ceux qui sont impliqués dans la mise en œuvre, mais aussi pour les missions d'évaluation en voie d'intervenir.

Evaluation

Nous présenterons les différents types d'évaluation, les différentes parties prenantes et les indicateurs de performance (p.e. l'efficacité, l'efficacé et l'impact). Vous apprendrez comment définir l'objectif d'une évaluation donnée et son rôle dans la gestion du portefeuille.

Ensuite, vous mettrez en pratique vos aptitudes à préparer et à réaliser des évaluations: comment rédiger les termes de référence et comment constituer et piloter l'équipe d'évaluation. Finalement, vous travaillerez sur l'appréciation des rapports d'évaluation et sur la façon de les utiliser efficacement.

PROGRAMME [SEPP-AC]

Lundi

Suivi du portefeuille et de projets dans les phases du cycle de projet
10 étapes d'un système de suivi basé sur les résultats

Mardi

Définition et but d'un système de suivi
Indicateurs de suivi
Collecte des données du départ
Fixation des valeurs à atteindre

Mercredi

Evaluation de la capacité organisationnelle
Critères de performance
Suivi de l'organisation de mise en œuvre

Jeudi

Introduction à l'évaluation
Rédiger les Termes de Référence d'une évaluation

Vendredi

Elaboration de rapports
Utilisation et consolidation des acquis du S&E
Formuler des leçons pour développer des politiques

PARTICIPANTS

Cette formation est destinée aux staffs chargés de la supervision, de la coordination et de l'accompagnement de projets ou programmes de développement dans une ou plusieurs phases du cycle de projet, y compris les desk officers, les chargés de programmes ou de suivi & évaluation, les équipes des bureaux de représentation, les gestionnaires des agences de financement et de mise en œuvre. Les participants doivent être familiers avec le Cadre Logique ou avoir suivi la formation en Planification Participative Axée sur les Résultats (PPAR-AC).

Informations et inscriptions :

mdfac@mdfac.org

<http://fr.mdf.nl/mdf-ac>

+243 999 305 631